

**АКТ**  
**родительского контроля**

15.04.2025

№ 7

**Вопросы:**

1. Ознакомление с результатами плановой проверки УСП (справка-заключение) организации питания УСП.
2. Проверка готовности к работе пищеблока школы (сан. -эпидем. состояние)
3. Контроль массы порций блюд

**Присутствовали:**

Директор школы –Васинович И.В., директор школы  
Организатор питания – АО «НЕВА», генеральный директор Филиппов С. Н  
Зав. производством АО «НЕВА», - Соколова Е.Н.  
Заместитель директора по УВР – Богатова Н.А.,  
Повар – Сигакова Е.Д., Николаева Н.В., Панова Г.А.,  
Ответственные по питанию – Ефременко Л.В., Осадчая А.П..  
Медсестра школы – О.Н Лихая, Н.А.Нилова  
Документовед - Хлынина М.Н.  
Представитель совета родителей:  
Костюшко ул., д.62, лит А – Буракова Н.В., Ефременко З.А.  
5-ый Предпортовый проезд, д.6, к. 1 – Балабанова Л.Г.,Брайко Н.А.,  
5-ый Предпортовый проезд, д.2., строение 1- Сысоева Е.В., Субаева М.А.,

**Слушали:**

1. Зам директора по УВР Н.А.Богатову, которая ознакомила с результатами проверки организации питания УСП (92 б)
2. Ответственные за питание А.П. Осадчая, Л.В. Ефременко Л.В., М.В. Хлиманкова - ознакомили с документами, регламентирующими организацию питания в ГБОУ школа № 544 с углублённым изучением английского языка Московского района Санкт-Петербурга.
3. Предложения зам директора по УВР Н.А.Богатова по плану работы Совета по питанию.

**Решили:**

1. Признать результаты проверки УСП удовлетворительными.
2. Признать работу столовых соответствующим оценке «отлично»

Председатель Совета по питанию

Н.А.Богатова

Секретарь

М.Н. Хлынина