



Администрация Московского района Санкт-Петербурга
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 544 Московского района Санкт-Петербурга
196240, г. Санкт-Петербург, ул. Костюшко, д. 62, лит. А

ПРИКАЗ

30.08.2024 г.

Санкт-Петербург

№ 508

*« О создании Совета по питанию в ГБОУ школа № 544
Московского района Санкт-Петербурга на 2024-2025 учебный год»*

- Закон Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 (в ред. от 20.04.2021) «Социальный Кодекс Санкт-Петербурга».
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247 (ред. от 16.02.2021) «О мерах по реализации главы 18 «Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга».
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 25.10.2022 № 998 «О стоимости питания в государственных образовательных учреждениях на 2023 год».
- Постановление Правительства от 10.10.2022 г. № 928 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий лиц в связи с проведением специальной военной операции (выполнением специальных задач) на территориях Донецкой народной республики, Луганской народной республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, и мобилизационных мероприятий в мобилизационных мероприятиях в период ее проведения.
- Постановление Правительства от 27.12.2022 г. № 1336 «Об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в Санкт-Петербурге на 2023 год».
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 03.04.2015 № 1479-р «О порядке ведения и учета талонов в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга»
- Распоряжение администрации Московского района Санкт-Петербурга от 01.09.2015 № 2036-р «Об утверждении списков, учащихся на предоставление питания на льготной основе»
- «МР 2.4.0180-20 2.4 Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Совет по питанию, ввести в него следующих работников школы и законных представителей учащихся:
 - **по адресу: 5-й Предпортовый проезд д.6 к.1:**
 - Богатова Н.А. - заместитель директора поУВР;
 - Ефременко Л.В.- педагог-организатор, ответственный по питанию, ответственный за электронную базу по питанию;
 - Нилова Н.А – медсестра школы;
 - Хлынина М.Н. – документовед;
 - Балабанова Л.Г. - законный представитель обучающегося 4 «А» класса,
 - Брайко Н.А., законный представитель учащегося 3 «А» класса;
 - **по адресу: 5-й Предпортовый проезд д.2, стр.1:**
 - Хлиманкова М.В.. – руководитель СП ОДО ответственный за питание;
 - Разжигаева Н.В., медицинская сестра
 - Савульчик М.С., кладовщик;
 - Сысоева Е.В.. родитель (законный представитель) обучающегося
 - Субаева М.А., родитель (законный представитель) обучающегося;
 - **по адресу: 1-й Предпортовый проезд д. 13, стр.1:**
 - Хлиманкова М.В.. – руководитель СП ОДО ответственный за питание;
 - Разжигаева Н.В., медицинская сестра
 - Зайниева Ф.Ш., кладовщик;
 - Воейкова К.М., родитель (законный представитель) обучающегося;
 - Долгова А.С., родитель (законный представитель) обучающегося.
 - **по адресу Костюшко д .62:**
 - Богатова Н.А. - заместитель директора по УВР;
 - Осадчая А.П.. - ответственный по питанию, ответственный за электронную базу по питанию;
 - Лихая О.Н. – медсестра школы;
 - Василькова Е.М. – заместитель директора по ВР;
 - Буракова Н.В. - родитель (законный представитель) обучающегося 10 «А» класса;
 - Ефременко З.А. – родитель (законный представитель) обучающегося 6 «Б» класса.
2. Утвердить план работы Совета по питанию ГБОУ школа № 544 с углубленным изучением английского языка Московского района Санкт-Петербурга.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор школы

И. В. Васинович

План работы
Совета по питанию ГБОУ школа № 544 с углубленным изучением
английского языка Московского района Санкт-Петербурга
на 2024-2025 учебный год

| п/п | Мероприятия | Срок исполнения |
|------------|---|------------------------|
| 1. | Оформить информационный стенд «Питание школьников». | Август |
| 2. | Планирование работы Совета по питанию, распределение обязанностей между членами Совета, утверждение питания и графиков дежурства | Сентябрь |
| 3. | Проводить заседания Совета по питанию. | 1 раз в четверть |
| 4. | Проводить контроль качества поступающей продукции. Обобщать данные по контролю к заседанию Совета по питанию. | 1 раз в четверть |
| 5. | Проводить проверку полноценности питания в циклических меню. | Еженедельно |
| 6. | Изучать опыт других школ района по организации питания школьников. | Постоянно |
| 7. | Контроль за выполнением гигиенических требований к содержанию помещений, оборудования, инвентаря, посуды; соблюдением персоналом правил производственной санитарии, а также сроков годности (хранения) и условий хранения пищевых продуктов и продовольственного сырья. | Ежемесячно |
| 8. | Проводить проверку качества, количества и оформления приготовленных блюд, соблюдение санитарных норм в школьной столовой. | Март |
| 9. | Провести анкетирование участников образовательного процесса об удовлетворенности организацией питания учащихся в школе. | Декабрь |
| 10. | Организовать беседы классных руководителей на родительских собраниях для родителей о полноценном питании детей и подростков | 1 раз в четверть |
| 11. | Выставка литературы в школьной библиотеке «Здоровое питание», «Витаминная азбука» | Январь |
| 12. | Провести анкетирование родителей о соответствии циклического меню потребностям детей и выслушать пожелания для возможной коррекции питания. | Родительские собрания |