Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 544 с углубленным изучением английского языка Московского района Санкт-Петербурга

РАЗРАБОТАНА И ПРИНЯТА
Решением Педагогического совета
ГБОУ школа № 544 Санкт-Петербурга
Протокол от 31 августа 2022 № 1

УТВЕРЖДЕНА
Директор ГБОУ школа № 544
Санкт-Петербурга
_____И.В. Васинович
Приказ от 2 сентября 2019 № 52/1

DN: OU=Директор, O=ГБОУ школа №544 с углубленным изучением английского языка, CN=Васинович Ирина Викторовна, E=school544msk@obr.gov.spb.ru
Дата: 2022.09.02 15:59:53+03'00'

Рабочая программа

внеурочного курса

«Школа Наставника»

(является частью основной образовательной программы школы)

8 класс

на 2022 -2023 учебный год

срок реализации 1 год

Разработчик:
Дмитриева А.Е.

Санкт-Петербург
2022

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа курса внеурочной деятельности «школа наставника» социальной направленности рассчитана на один год, ориентирована на обучающихся 8-х классов с использованием следующих нормативно-правовых документов:

1.1 Нормативная основа программы

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897
- Федеральные требования к образовательным учреждениям части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений (утверждены приказом Минобрнауки России от 4 октября 2010 г. №986, зарегистрированы в Минюсте России 3 февраля 2011 г. Регистрационный номер 19682.
- СанПин 2.4.2 2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача) Российской Федерации от 29 декабря 2010 г №189, зарегистрированы в Минюсте России 3 марта 2011. Регистрационный номер №19993
- Инструктивно-методическое письмо КО от 05.07.2022 №ТВ-1290/03 «Об организации внеурочной деятельности при реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в образовательных организациях Санкт-Петербурга»
- Устав ГБОУ школы №544
- План внеурочной деятельности ГБОУ школы № 544 с углубленным изучением английского языка Московского района Санкт-Петербурга на 2022-2023 учебный год.

1.2. Цели и задачи курса внеурочной деятельности «Школа Наставничества»

Цели курса:

обеспечить качественный уровень развития системы наставничества на институциональном уровне, сформировать эффективные механизмы взаимодействия наставника и наставляемого.

Задачи курса:

- Обеспечить наиболее лёгкую адаптацию учеников 5-х классов, в процессе адаптации поддерживать детей эмоционально, укреплять веру в себя.
- Использовать эффективные формы сотрудничества наставников и наставляемых для самостоятельного овладения знаниями и навыками сотрудничества.
- Дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу на основе выявленных потенциальных возможностей начинающего наставника.
- Повышать уровень вовлеченности в целевую модель с учетом потребностей, затруднений, достижений наставников и наставляемых.
- Отслеживать динамику развития деятельности каждого ученика.
- Повышать продуктивность работы наставника и результативность образовательной деятельности.

- Способствовать профессиональному ориентированию наставников, мотивации к повышению знаний и интересов.
- Приобщать наставляемых к корпоративной культуре образовательной организации, способствовать объединению на основе школьных традиций.

1.3. Планируемые результаты изучения:

- Освоение курса внеурочной деятельности «Школа Наставничества» предполагает достижение следующих результатов:

личностные:

- измеримое улучшение показателей в образовательной, социокультурной, сферах;
- рост числа обучающихся, успешно освоивших проектную и учебно-исследовательскую деятельность;
- рост мотивации к учебе и саморазвитию учащихся;
- увеличение доли учащихся, участвующих в программах развития талантливых обучающихся;
- снижение проблем адаптации при переходе на новый уровень обучения: психологических, организационных и социальных;

метапредметные:

- формирование активной гражданской позиции школьного сообщества;
- включение в систему наставнических отношений детей с ограниченными возможностями здоровья;
- адаптация ученика в новом учебном коллективе;

предметные:

- измеримое улучшение личных показателей эффективности педагогов, связанное с развитием гибких навыков и мета компетенций;
- увеличение доли учащихся, участвующих в программах развития талантливых обучающихся;

ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО КУРСА
Характеристика участников формы наставничества «Ученик - ученик».

Наставник	Наставляемый	
Кто может быть.	**Пассивный**	**Активный**
1. Активный ученик, обладающий лидерскими и организаторскими качествами, нетривиальностью мьпления. 2. Ученик, демонстрирующий высокие образовательные результаты. 3. Победитель школьных и региональных олимпиад и соревнований. 4. Лидер класса или параллели, принимающий активное участие в жизни школы. 5. Возможный участник всероссийских детско - юношеских организаций и объединений.	Социально или ценностно - дезориентированный обучающийся более низкой по отношению к наставнику ступени, демонстрирующий неудовлетворительные образовательные результаты или проблемы с поведением, не принимающим участие в жизни школы, отстраненный от коллектива.	Обучающийся с особыми образовательными потребностями, нуждающийся в профессиональной поддержке или ресурсах для обмена мнениями и реализации собственных проектов.

Возможные варианты программы наставничества «Ученик - ученик».

Формы взаимодействия	**Цель**
«Успевающий - неуспевающий»	Достижение лучших образовательных результатов.
«Лидер - пассивный»	Психоэмоциональная поддержка с адаптацией в коллективе или с развитием коммуникационных, творческих, лидерских навыков.
«Равный - равному»	Обмен навыками для достижения целей.
«Адаптированный - неадаптированный»	Адаптация к новым условиям обучения.

Схема реализации формы наставничества «Ученик - ученик».

Этапы реализации.	Мероприятия
Представление программ наставничества в форме «Ученик - ученик».	Ученическая конференция.
Проводится отбор наставников из числа активных учащихся школьного сообщества.	Анкетирование. Собеседование. Использование базы наставников.
Обучение наставников.	Обучение проводится куратором.
Проводится отбор учащихся, имеющих	Анкетирование. Листы опроса.
особые образовательные потребности, низкую учебную мотивацию, проблемы с адаптацией в коллективе, не включенные в школьное сообщество и желающих добровольно принять участие в программе наставничества.	Использование базы наставляемых.
Формирование пар, групп.	После личных встреч, обсуждения вопросов. Назначение куратора.
Наставляемый улучшает свои образовательные результаты, он интегрирован в школьное сообщество, повышена мотивация и осознанность.	Предоставление конкретных результатов взаимодействия (проект, улучшение показателей). Улучшение образовательных результатов, посещаемости.
Рефлексия реализации формы наставничества.	Анализ эффективности реализации программы.
Наставник получает уважаемый и заслуженный статус. Чувствует свою причастность школьному сообществу.	Поощрение на ученической конференции.

Содержание рабочей программы

№ п/п	Название темы	Необходимое количество часов для ее изучения	Основные изучаемые вопросы темы
1.	Формирование пар, групп. Проводится отбор наставников из числа активных учащихся школьного сообщества.	4 часа	Формирование пар и групп наставников по интересам и способностям учеников. Формирование содружества активных и позитивных участников в Совет наставников школы.
2.	Подготовка мастер классов, видео презентаций для начальной школы и младших классов средней школы.	10	Организация и подготовка видео роликов и видео конференций для учащихся в начальной школе. Процесс создания мастер-классов с наставниками и последующая публикация их на сайте инфозоне и в группе вк.
3.	Разработка и монтаж видеоряда по тематикам конкурсов и праздников школы	10	Организация и подготовка видеороликов по тематике и возможного участия в конкурсах школы и района. Разработка совместных мероприятий с учениками начальной школы. Помощь в сотрудничестве.
4.	Совместные встречи с учениками начальной школы (будущими наставниками)	5	Подготовка семинаров и круглых столов участников Совета наставников и возможного участия, наставляемых из начальной школы.
5.	Организация круглых столов «Совета наставников»	5	

Календарно-тематическое планирование
К программе внеурочной деятельности «Школа наставничества»
На 2021-2022 учебный год

№ П/П	Тема занятия	Дата проведения	
		План	Факт
1.	Общий сбор наставников школы	1.неделя	
2.	Общий мониторинг на входе	2.неделя	
3.	Анкетирование по тематикам и направлениям деятельности наставников.	3.неделя	
4.	Мастер–класс по теме «День грамотности и Российского букваря»	4.неделя	
5.	Круглый стол Совета наставников по итогам работы за 1 месяц	5.неделя	
6.	Подготовка видеопоздравлений для Международного дня учителя	6.неделя	
7.	Подготовка плакатов и поздравлений для Международного дня учителя	7.неделя	
8.	Украшение школы и поздравление учителей.	8.неделя	
9.	Организация акции «Мы в ответе за….»	9.неделя	
10.	Сбор и упаковка гуманитарной помощи для приютов.	10.неделя	
11.	Подбор материала для видеоконференции с наставляемыми из начальной школы по тематике, приуроченной к празднику «День молодежи»	11.неделя	
12.	Проведение конференции приуроченной к празднику «День молодежи»	12.неделя	
13.	Мастер-класс по созданию подарка на День Матери	13.неделя	
14.	Подготовка и организация видео мастер-классов «Новогодняя игрушка»	14.неделя	
15.	Помощь в организации и проведении концерта «Новогодний огонек»	15.неделя	
16.	Подготовка и организация видео поздравлений к празднованию Нового года	16.неделя	
17.	Круглый стол Совета наставников по итогам работы за 1 полугодие	17.неделя	
18.	Подготовка видеопоздравлений для Дня защитников отечества	18.неделя	
19.	Подготовка плакатов и поздравлений для Дня защитников отечества	19.неделя	
20.	Подготовка видеопоздравлений для Международного женского дня 8 марта	20.неделя	
21.	Подготовка плакатов и поздравлений для Международного женского дня 8 марта	21.неделя	
22.	Мастер-класс для наставляемых из начальной школы по тематике ко День защиты земли	22.неделя	
23.	Круглый стол Совета наставников по итогам работы за 3 четверть	23.неделя	
24.	Анкетирование по тематикам и направлениям деятельности наставников.	24.неделя	
25.	Круглый стол Совета наставников ко «Дню театра»	25.неделя	
26.	Мастер-класс для наставляемых из начальной школы по	26.неделя	

	тематике к «День защиты земли»		
27.	Проведение лекции перед наставляемыми по теме «История космонавтики»	27.неделя	
28.	Видеорепортаж по теме «История космонавтики»	28.неделя	
29.	Подготовка материала для презентации совместного проекта наставника и наставляемого	29.неделя	
30.	Итоговое мероприятие по презентации совместного проекта наставника и наставляемого	30.неделя	
31.	Организация и подготовка праздника День победы. 9 мая.	31.неделя	
32.	Совещание наставников старшей школы по итогам организации праздника 9 мая	32.неделя	
33.	Общий сбор наставников и наставляемых школы, итоговое анкетирование. Мониторинг на выходе.	33.неделя	
34.	Подведение итогов года	34.неделя	